

## **ADVOKATUURI KOOLITUSEL OSALEMISE TINGIMUSED**

### **1. Üldsätted**

Advokatuuriseaduse § 3 p 4 kohaselt korraldab advokatuur advokaatide täiendusõpet. Täiendusõppe põhimõtted sätestab advokatuuriseadus ja advokatuuri juhatuse 09.12.2014 otsusega kinnitatud advokatuuri täiendusõppe alused ja kord koos lisaga 1 (edaspidi täiendusõppe alused ja kord). Advokaatide täiendusõppe korraldamiseks viib advokatuur läbi advokatuuri koolitusi (edaspidi koolitus).

Koolitusel osaleja ja advokatuuri vahelist suhet käsitletakse lepinguna, millele kohaldatakse võlaõigusseaduse sätteid. Käesolevad tingimused (edaspidi koolitustingimused) reguleerivad koolitusel osaleja ja advokatuuri üldisi õigusi ja kohustusi seoses koolitustega.

**Koolitusel osaleja kinnitab koolitusele registreerumisega, et on tutvunud ning nõustunud advokatuuri koolitusel osalemise tingimustega.**

### **2. Koolitused**

Koolitused toimuvad advokatuuri juhatuse kinnitatud täiendusõppe kava alusel, mis avaldatakse advokatuuri kodulehel ja täiendusõppe portaalis (edaspidi täiendusõppe portaal).

Koolituse teema ja sisu kokkuvõtvalt, toimumise aeg, koht ja vorm (kontaktkoolitus, veebikeskkonnas või hübriidvormis koolitus), tasu suurus (kui koolitus on tasuline), õppemeetod (nt loeng või seminar), õppekeel, maht, lektori andmed, koolitusele registreerumise tähtaeg, koolitusel osalejate piirmäär, teave veebikeskkonnas toimuva koolituse järelevaadatavuse kohta ja muud olulised andmed ja tingimused iga koolituse kohta on näidatud koolituse kirjelduses (edaspidi koolituse kirjeldus), mis avaldatakse täiendusõppe portaalis, advokatuuri kodulehe koolituste alalehel ja edastatakse advokaatidele ja teistele potentsiaalsetele koolitusel osalejatele e-kirja teel.

Advokatuur viib koolituse läbi ja võimaldab registreerunud osalejal koolitusel osaleda vastavalt koolituse kirjeldusele ja koolitustingimustele. Advokatuuril on õigus teha täiendusõppe kavas ning koolituse kirjelduses, sh koolituse plaanis, ajakavas ja toimumiskohas muudatusi, teavitades koolitusele registreerunud muudatustest ette.

### **3. Koolitusel osalemise õigus**

Koolitusel võivad osaleda advokatuuri liikmed ja advokaadibüroode töötajad. Koolitusel võivad osaleda ka isikud, kes ei ole advokatuuri liikmed (edaspidi mitteliikmed), kui koolituse kirjelduses ei ole ette nähtud teisiti. Advokatuur võib piirata mitteliikmete osalemist ja seada osalemise tingimusi, kui see on vajalik koolituse paremaks korraldamiseks.

Advokatuuri liikmetele arvestatakse koolituse läbimise eest punkte täiendusõppe aluste ja korra ning selle lisas sätestatu kohaselt. Täiendusõppe punkte arvestatakse vaid täies mahus läbitud

koolituse eest, s.t kui koolitus läbitakse osaliselt, punkte koolituse eest ei arvestata. Mitteliikmed saavad soovi korral advokatuurilt tõendi koolitusel osalemise kohta.

#### **4. Koolitusele registreerimine**

Koolitusel osalemiseks tuleb osalejale koolitusele registreeruda. Advokatuuri liikmed saavad koolitusele registreeruda täiendusõppe portaalis. Mitteliikmed saavad registreeruda, saates teavituse e-posti aadressile [koolitused@advokatuur.ee](mailto:koolitused@advokatuur.ee).

Registreerimine lõppeb 5 kalendripäeva enne koolitust, v.a piiratud osalejate arvuga koolitusel, kus registreerimine lõppeb koolituskohtade täitumisel.

Advokatuuri liikmetele on info oma registreeritud koolituste kohta kättesaadav täiendusõppe portaalis. Mitteliikmetele edastatakse registreerimise kinnitus e-postile.

Isiku, kes teatab koolitusel osalemise soovist pärast registreerimistähtaja lõppu või tuleb koolitusele ilma registreerimata, võib lubada kontaktkoolitusel osalema auditooriumis vaba koha olemasolul, kui see ei häiri koolituse läbiviimist.

#### **5. Koolitusel osalemise registreeringu tühistamine**

Advokatuuri liikmetel on koolituse registreeringut võimalik tühistada täiendusõppeportaalis. Mitteliikmetel on koolituse registreeringut võimalik tühistada, teatades sellest e-posti aadressil [koolitused@advokatuur.ee](mailto:koolitused@advokatuur.ee). Koolituse registreering tuleb tühistada hiljemalt 5 kalendripäeva enne koolituse toimumist.

Kui advokaat ei teata hiljemalt 5 kalendripäeva enne koolituse toimumist oma mitteosalemisest kontaktkoolitusel või sellisel veebikeskkonnas toimival koolitusel, kus advokatuur on koolitusele registreerunud e-kirja teel teavitanud osalejate piirmäära täitumisest, tasub advokaat advokatuurile koolituse korraldamisega seotud kulude hüvitamiseks 20 eurot.

Hüvitist ei pea tasuma, kui advokaat teavitab oma mitteilmumisest koolituse registreeringu tühistamisega hiljemalt 5 kalendripäeva enne koolituse toimumist. Kui registreeringu tühistamata jätmise või hilisema tühistamise põhjuseks olid erakorralised asjaolud (haigus vm), ei pea hüvitist tasuma, kui advokaat tõendab selliste erakorraliste asjaolude esinemist.

#### **6. Koolituse eest tasumine**

Advokatuuri liikmetele ja advokaadibüroode töötajatele on koolitused üldjuhul tasuta. Kui koolitus on advokatuuri liikmetele tasuline, teavitatakse sellest täiendusõppe kavas ning koolituse kirjelduses. Tasu suurus näidatakse koolituse kirjelduses.

Teised mitteliikmed maksavad koolitusel osalemise eest tasu advokatuuri kindlaksmääratud suuruses, kui koolituse kirjeldusest või advokatuuri sõlmitud kokkulepetest (näiteks kohtute koolitusosakonna, prokuratuuri ja advokatuuri koolituste hea koostöö kokkulepe) ei tulene teisiti. Koolituse tasu suurus on ära toodud advokatuuri kodulehe koolituste alalehel.

Koolituse eest tuleb tasuda koolitusele registreerunutele e-posti teel esitatud arve alusel selles näidatud tingimustel.

Kui osaleja tühistab koolituse registreeringu hiljemalt 5 kalendripäeva enne koolituse toimumist, tagastatakse 100% koolituse tasust. Kui osaleja tühistab registreeringu hiljemalt koolituse toimumisele eelneval päeval, tagastatakse 50% koolituse tasust. Kui osaleja tühistab koolituse registreeringu koolituse päeval, siis koolituse tasu ei tagastata.

## **7. Koolitusmaterjalid**

Advokatuuri liikmetele on koolitusmaterjalid kättesaadavad täiendusõppe portaalis. Mitteliikmetele edastatakse koolitusmaterjalid e-postile peale koolituse toimumist. Kui koolitusel on võimalik osaleda veebikeskkonnas, on koolitusmaterjalid kõigile koolitusel osalejatele kättesaadavad ja alla laetavad koolituse ajal. Tasulise koolituse koolitusmaterjalid tehakse kättesaadavaks ainult koolitusel osalenutele.

Koolitusmaterjalid ja koolituste salvestused on kaitstud intellektuaalse omandi õigustega (s.o autoriõigused, autoriõigusega kaasnevad õigused ja tööstusomand), mis kuuluvad koolituse lektorile või advokatuurile, kusjuures viimasel juhul teostab intellektuaalse omandi õigusi advokatuur koolituse läbiviimiseks vajalikus mahus. Koolitusel osalejal ei ole ilma advokatuuri eelneva kirjaliku nõusolekuta õigust koolitusmaterjale, koolituste salvestusi ega nende osi mistahes viisil reprodutseerida (kopeerida), levitada, edastada, tõlkida, lülitada teistesse andmebaasidesse, teha väljavõtteid jms viisil kasutada. Koolitusmaterjalide ja koolituste salvestiste või nende osade ilma advokatuuri nõusolekuta kasutamine on õigusvastane ja toob endaga kaasa seaduses ettenähtud vastutuse.

Osaliselt või täielikult veebikeskkonnas toimuvate koolituste järelevaatamise võimalusest ja tingimustest (nt tähtaeg) teavitab advokatuur liikmeid täiendusõppe portaalis ja e-kirja teel. Mitteliikmetel ei ole veebikeskkonnas toimuvaid koolitusi võimalik järele vaadata, kui koolituse kirjelduses ei ole näidatud teisiti.

## **8. Koolituse kohta tagasiside kogumine**

Koolituse tagasisidet kogub advokatuur vastavalt vajadusele.

## **9. Isikuandmete kogumine ja töötlemine**

Advokatuuri privaatsuspoliitika on kättesaadav advokatuuri veebilehel <https://advokatuur.ee/est/advokatuur/privaatsuspoliitika>